

**Adószám:** 24155128-2-41  
**Cégbíróság:** Fővárosi  
**Cégjegyzék szám:** 01-09-993046

**Óbudai Parkolási Kft.**


---

1035 Budapest, Vihar u. 17.

**Kiegészítő melléklet 2019.**

**Fordulónap:** 2019. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2019. január 01. – 2019. december 31.

Készült: Budapest, 2020. március 27.

  
.....  
gazdálkodó képviselője

**Óbudai Parkolási Kft.**  
1035 Budapest, Vihar utca 17.  
Cgysz.: 01-09-993046  
Adószám: 24155128-2-41  
Törzssz.: 12001008-01387726-00100001

## 1. A gazdálkodó bemutatása

### 1.1. Alakulás, célok, küldetés

Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testülete a 612/ÖK/2012. (IX.27.) határozatában közszolgáltatást ellátó szolgáltató létrehozásáról döntött, a közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) rendjének kialakítására és működtetésére. Felhatalmazta az Óbudai Vagyonkezelő Zrt-t, hogy 100%-os tulajdonlással alapítsa meg az Óbudai Parkolási Korlátolt Felelősségű Társaságot. Az Óbudai Parkolási Kft. 100%-os üzletrészét Budapest Főváros III. kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselőtestületének 400/2016 (VI.17.) határozata alapján 2016.07.01-től az Önkormányzat megvásárolta az addig tulajdonos Óbudai Vagyonkezelő Zrt-től.

A megalapított cég cégjegyzék száma: 01-09-993046  
bejegyzésének kelte: 2012.10.25.  
székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 17.  
létesítő okirat kelte: 2012.10.09.  
jegyzett tőkéje: 500 000,- Ft (2015.09.03 követően 35 500 000,- Ft)

A társaság alapítója: Óbudai Vagyonkezelő Zrt., (székhelye: 1033 Budapest, Mozaik u. 7.)

Jogelőd cég adatai: Óbuda Kártya Kft., (adószám: 23439548-2-41; cégjegyzékszám: 01-09-969474) 2015. szeptember 03. napjával az Óbuda Kártya Kft. beolvadt az Óbudai Parkolási Kft.-be. (A beolvadt Óbuda Kártya Kft. jegyzett tőkéje: 35 000 000 Ft)

Az Óbudai Parkolási Kft-t az ügyvezető képviseli a bíróságok és más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben. A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. A társaság alaptevékenysége a közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) kialakítása és működtetése.

### 1.2. Főbb szervezeti változások

- 2014. december 01. napjától 2015. február 03. napjáig az ügyvezető: Barota Anikó.
- 2015. február 03. napjától 2015. szeptember 15. napjáig az ügyvezető: dr. Kirchhof Attila.
- 2015. szeptember 15. napjától október 12 napjáig ügyvezető: Barota Anikó
- 2015. szeptember 15. napjától ügyvezető: Patócs Petra Zsuzsanna,
- 2015. október 12. napjától 2016.március 23. napjáig ügyvezető: dr. Szabó Andrea

A Társaság képviseletére jogosult ügyvezetője Patócs Petra Zsuzsanna.

### 1.3. Tevékenységi kör

Az Óbudai Parkolási Kft. főtevékenysége: Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás (TEÁOR: 5221 '08)

#### **1.4. Tulajdonosok**

A fordulónapi tulajdonos adatai az alábbiak:

Budapest Főváros III. kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat (székhelye: 1033 Budapest, Fő tér 3.)

#### **1.5. Telephelyek, fióktelepek**

A vállalkozás telephelye: 1033 Budapest, Mozaik u. 7.

#### **1.6. Beszámoló nyilvánossága**

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl az Óbudai Parkolási Kft. munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. Cím: 1035 Budapest, Vihar u. 17.

#### **1.7. Alkalmazott számviteli szabályok**

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

A számviteli törvényben megfogalmazott alapelvektől sem a könyvvezetés, sem a beszámoló készítés során nem tért el. A számviteli politikában alkalmazott eljárások és módszerek igazodnak a társaság sajátosságaihoz, és megfelelnek a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetet hűen tükröző, a számviteli törvény előírásain alapuló éves beszámoló elkészítésére.

### **2. A számviteli politika alkalmazása**

#### **2.1. A könyvvezetés módja**

Az Óbudai Parkolási Kft. könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

#### **2.2. Könyvvezetés pénzneme**

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

#### **2.3. A beszámoló elkészítéséért felelős**

A társaságnak a beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok elvégzésével megbízott alkalmazottja mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a Pénzügyminisztérium által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, regisztrációs száma:  
Simon Zsuzsanna (PM reg.szám: 165442)

## 2.4. Könyvvizsgálat

A forgalmi adatok szerint az Óbudai Parkolási Kft. könyvvizsgálatra kötelezett, ezért a beszámoló felülvizsgálatával könyvvizsgálót bízunk meg a tárgyévi szabályszerűségének, megbízhatóságának és valódiságának ellenőrzésére.

Könyvvizsgáló adatai: BALLA AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvelő Kft. 1038 Budapest, Ezüstkő u. 8. MKVK 002176

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai: Dr. Balla István, MKVK 005969

## 2.5. Beszámoló formája és típusa

Az Óbudai Parkolási Kft. a tárgyidőszakra éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja: összköltség eljárás.

A választott mérlegformája az éves beszámoló mérlegének: „A” változat.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra.

## 2.6. Üzleti év

Jelen beszámoló a 2019. január 01. - 2019. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja: 2019. december 31.

## 2.7. Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja 2019. február 28.

## 2.8. Jelentős összegű hibák és jelentős összhatás értelmezése

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Nem jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előző bekezdés szerinti értékhatárát.

## 2.9. Értékcsökkenési leírás elszámolása

### Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

### Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

Az 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### Alkalmazott leírási kulcsok

100e Ft alatti immateriális javak	100%
Vagyoni értékű jogok 200e Ft alatt	50%
Vagyoni értékű jogok, általános szellemi termékek 200e Ft felett	33%
Bérelt ingatlanon végzett felújítások	6%
Telefonhálózat kiépítése	8%
Műszaki berendezések, gépek	14,5%
Általános rendeltetésű számítástechnikai gépek	33%
Egyéb gépek, berendezések (számítástechnikai gépek kivételével)	14,5%
Járművek	20%

## 2.10. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben az értékvesztéssel korrigált, tényleges bekerülési értéken vannak nyilvántartva.

A készletek eszközcsoporton belül az anyagokról évközben sem mennyiségi, sem pedig értékbeli nyilvántartást nem vezetünk. A mérleg fordulónapján meglévő készletek mennyiségét leltárral állapítjuk meg. A leltározás során fellelt készlet értékelésének alapja az utolsó beszerzési ár. Egyedileg értékeljük.

## 2.11. Egyéb értékelési szabályok

- Mind a befektetett eszközök, mind pedig a forgóeszközök könyvviteli értékelésénél a beszerzés során felmerült költséget vesszük alapul, melyet a befektetett eszközök

számviteli törvény által meghatározott csoportjánál csökkentünk az elszámolt értékcsökkenéssel, a forgóeszközöknél pedig az elszámolt értékvesztéssel. Egyedileg értékelünk.

- A követeléseket adósonként értékeljük. Minden nyilvántartott követelést egyenlegközlő levél kiküldésével egyeztetünk (leltározunk) és a visszajelzések alapján minősítünk.
- A mérlegben szereplő forrásokat könyvszerinti értéken mutatjuk ki.
- Költségeinket költségnemenként számoljuk el.

## **2.12. Ki nem emelt tételek értékelése**

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

A folytonosság elvének is eleget téve, az eszközök és források értékelésénél alkalmazott eljárás és az adatok minősítése nem változott.

### 3. Elemzések

#### 3.1. Mutatószámok

A vállalkozás vagyoni, pénzügyi, jövedelmezőségi helyzetét tükröző mutatók és azok számítási módjai:

Mutató	Tárgyév	Tárgyév	Index (%)
	2018.12.31	2019.12.31	
<b><i>Befektetett eszközök fedezete</i></b>			
Saját tőke / Befektetett eszközök * 100	1117,84%	551,22%	49,31%
<b><i>Forgóeszközök aránya</i></b>			
Forgóeszközök / Eszközök összesen * 100	90,59%	87,90%	97,03%
<b><i>Tőkeerősség</i></b>			
Saját tőke / Források összesen * 100	49,94%	47,80%	95,71%
<b><i>Kötelezettségek részaránya</i></b>			
Kötelezettségek / Források összesen * 100	49,73%	51,83%	104,22%
<b><i>Saját tőke növekedésének mértéke1</i></b>			
Adózott eredmény / Jegyzett tőke * 100	2,31%	2,67%	115,58%
<b><i>Saját tőke növekedésének mértéke2</i></b>			
Adózott eredmény / Saját tőke * 100	1,95%	2,20%	112,82%

#### 3.2 A pénzügyi helyzet mutatói

Mutató	Tárgyév	Tárgyév	Index (%)
	2018.12.31	2019.12.31	
<b><i>Likviditási ráta</i></b>			
Forgóeszközök/ Rövid lejáratú kötelezettségek * 100	182,15%	169,66%	93,14%
<b><i>Adósságállomány aránya</i></b>			
Kötelezettség / (Saját tőke + Kötelezettség) * 100	49,90%	52,02%	104,25%
<b><i>Saját tőke aránya</i></b>			
Saját tőke / (Saját tőke + Kötelezettség) * 100	50,10%	47,98%	95,77%
<b><i>Nettó eladósodottság</i></b>			
(Kötelezettségek-Követelések) / Saját tőke * 100	-36,55%	-14,10%	38,58%

### 3.3 A jövedelmi helyzet mutatói

Mutató	Tárgyév	Tárgyév	Index (%)
	2018.12.31	2019.12.31	
<b>Tőkearányos adózott eredmény (ROE)</b> Adózott eredmény/ Saját tőke * 100	1,95%	2,20%	112,82%
<b>Árbevétel arányos jövedelmezőség (ROS)</b> Adózott eredmény/ Értékesítés nettó árbevétele * 100	0,22%	0,25%	113,64%
<b>Eszközarányos adózott eredmény (ROA)</b> Adózott eredmény/ Eszközök összesen * 100	0,97%	1,05%	108,25%
<b>Eszközarányos jövedelmezőség</b> Adózás előtti eredmény / Eszközök összesen * 100	0,97%	1,21%	124,74%

### 3.4 Hatékonysági mutatók

Mutató	Tárgyév	Tárgyév	Index (%)
	2018.12.31	2019.12.31	
<b>Eszközarányos árbevétel</b> Értékesítés nettó árbevétele/ Eszközök összesen * 100	435,04%	419,93%	93,53%
<b>Tőke forgási sebessége</b> Értékesítés nettó árbevétele/ Saját tőke * 100	871,12%	878,52%	100,85%
<b>Forgóeszközök hatékonysága</b> Értékesítés nettó árbevétele/ Forgóeszközök * 100	480,25%	477,76%	99,48%

## 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 4.1. Befektetett eszközök

#### Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be mérlegként az alábbi táblázat (e Ft-ban):

Mérlegétel	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	801	0	0	801
Ingatlanok	0	257	0	257
Egyéb berendezések	9 616	2622	1 711	10527
Beruházásokra adott előlegek	0	4 250	0	4250
<b>Összesen:</b>	<b>10 417</b>	<b>7 129</b>	<b>1 711</b>	<b>15 835</b>



**Halmozott értékcsökkenés alakulása**

Az immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be mérlegképpenként az alábbi táblázat (e Ft-ban):

Mérlegképpen	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	674	45	0	719
Ingatlanok	0	25	0	25
Egyéb berendezések	5976	2157	853	7280
<b>Összesen:</b>	<b>6650</b>	<b>2227</b>	<b>853</b>	<b>8024</b>

**Terv szerinti értékcsökkenés alakulása**

A tárgyévi terv szerinti értékcsökkenési leírás megoszlását mutatja be mérlegképpenként az alábbi táblázat (e Ft-ban):

Mérlegképpen (e Ft)	Lineáris	Degresszív	Telj.arányos	Azonnali	Összesen:
Immateriális javak	45	0	0	0	45
Ingatlanok	25	0	0	0	25
Egyéb berendezések	1270	0	0	887	2157
<b>Összesen</b>	<b>1340</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>887</b>	<b>2227</b>

**Terven felüli értékcsökkenés**

Elszámolására nem volt szükség.

**Nettó érték alakulása**

Az immateriális javak, tárgyi eszközök nettó értékének alakulását mutatja be mérlegképpenként az alábbi táblázat (e Ft-ban):

Mérlegképpen	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	127	0	45	82
Ingatlanok	0	257	25	232
Egyéb berendezések	3640	465	858	3247
Beruházásokra adott előlegek	0	4250	0	4250
<b>Összesen:</b>	<b>3767</b>	<b>4972</b>	<b>928</b>	<b>7811</b>

**4.2. Befektetett pénzügyi eszközök**

A társaság 2019. üzleti évben nem rendelkezett befektetett pénzügyi eszközökkel.

**4.3. Készletek**

A társaság készleteken 7 220 db parkolókarttyát tart nyilván, 3 437 e Ft értékben.

A társaság ezen felül 1 816 e Ft értékű lakossági matricát (11 791 db), 1 782 e Ft értékű munkaruhát, 1 426 e Ft egyéb anyagkészletet tart nyilván.

#### 4.4. Követelések

A követelések év végi értéke 52 751 e Ft, mely az alábbi tételeket tartalmazza:

Belföldi vevőkövetelés (kapcsolt):	52 341 e Ft
Munkavállalóknak folyósított előlegek	105 e Ft
BKV bérletek	304 e Ft
IPA késedelmi pótlék	1 e Ft
<b>Összesen:</b>	<b>52 751 e Ft</b>

#### 4.5. Értékpapírok

A társaság az üzleti évben nem rendelkezett értékpapírral.

#### 4.6. Pénzeszközök

Pénztár	58 e Ft
Bankszámla	17 903 e Ft
<b>Összesen</b>	<b>17 961 e Ft</b>

#### 4.7. Aktív időbeli elhatárolás

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása között szerepel az egyéb költségek (biztosítási díjak, szoftver bérlés) elhatárolása (3 092 e Ft).

Halasztott ráfordítás nincs.

#### 4.8. Saját tőke

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

	<b>2018.12.31</b>	<b>2019.12.31</b>
Jegyzett tőke	35 500 e Ft	35 500 e Ft
Jegyzett, de be nem fizetett tőke		
Tőketartalék		
Eredménytartalék	5 788 e Ft	6 609 e Ft
Lekötött tartalék		
Értékelési tartalék		
Adózott eredmény	821 e Ft	947 e Ft
<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>42 109 e Ft</b>	<b>43 056 e Ft</b>

A társaság jegyzett tőkéje 35 500 e Ft, amelyből az Alapító vagyoni hozzájárulása 35 500 e Ft. Az alapító a vagyoni hozzájárulást teljes egészében készpénzben a társaság rendelkezésére bocsátotta. Eredménytartalék tartalmazza az előző évi adózott eredményt.

Lekötött tartalék nincs.

#### 4.9. Értékelési tartalék, Céltartalék

Értékelési tartalékot a társaság nem képzett.

#### 4.10. Hosszú lejáratú kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettséget a Társaság 16 E ft értékben tart nyilván, ami telefonkészülék törlesztőrészleteinek az éven túli része.

Nincs zálogjoggal terhelt vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség.

#### 4.11. Rövid lejáratú kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettség mérleg szerinti értéke 46 666 e Ft, ezek a következő tételekből tevődnek össze:

Szállítói kötelezettség	11 901 e Ft
Munkabér fizetési kötelezettség	10 779 e Ft
Általános forgalmi adó elsz.	5 192 e Ft
Szociális hozzájárulási adó	5 066 e Ft
Levont személyi jövedelemadó	4 448 e Ft
Levont nyugdíjjárulék	2 932 e Ft
Levont ebj + mpj	2 488 e Ft
Következő időszaki ÁFA elszámolás	1 311 e Ft
Rehabilitációs hozzájárulás	805 e Ft
Szakképzési hozzájárulás	438 e Ft
Juttatások utáni szja	180 e Ft
Munkavállalói letiltás	111 e Ft
Munkáltatót terhelő táppénz	333 e Ft
Helyi IPA, INNO, TAO	549 e Ft
Rövid lejáratú hitelek	96 e Ft
SZÉP kártya	22 e Ft
Önkormányzati reg. díjak	15 e Ft
<b>Összesen:</b>	<b>46 666 e Ft</b>

Nincs zálogjoggal terhelt vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség.

#### 4.12. Passzív időbeli elhatárolás

Tárgyévre a társaság a törvényi szabályozást figyelembe véve, 338 e Ft-ot határolt el (közüzemi díjak).

Bevételek és Halasztott bevételek nem lettek elhatárolva.

#### 4.13. Kapcsolt vállalkozás

A társaságnak leányvállalata nincs. A társaság alapítója és 100%-os tulajdonosa a Budapest III. ker. Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat.

A Társaság kapcsolt vállalkozásnak nem adott tartós kölcsönt.

A Társaságnak kapcsolt vállalkozással szembeni követelése: 52 341 e Ft.

A Társaságnak kapcsolt vállalkozással szemben nincsenek hátrasorolt kötelezettségei.

A Társaságnak kapcsolt vállalkozással szemben nincsenek tartós kötelezettségei

A Társaságnak kapcsolt vállalkozással szembeni rövid lejáratú kötelezettsége nincs.

#### 5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az eredmény kimutatás az általános részben leírtaknak megfelelően „Összköltség eljárással” készült.

##### 5.1. A Társaság eredménye

A Társaság adózás előtti eredménye: 1 087 e Ft, adózott eredménye: 947 e Ft. A Társaság osztalékot nem fizet.

Az adózott eredmény levezetése a 6.5. pont alatt található, ahol részletesen bemutatásra kerül az adó alapját képező összeg.

A költségek és az árbevételek, a nyereség és a veszteség tevékenységenkénti alakulásának részletes bemutatása nem indokolt, mivel a társaság a közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) rendjének kialakítására és működtetésére került létrehozásra.

<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>378 254 e Ft</b>
<b>Egyéb bevételek</b>	<b>882 e Ft</b>
<b>Anyagjellegű ráfordítások, ebből:</b>	<b>114 001 e Ft</b>
anyagköltség	10 235 e Ft
igénybe vett szolgáltatások	100 269 e Ft
egyéb szolgáltatások	3 497 e Ft
<b>Személyi jellegű ráfordítások, ebből:</b>	<b>251 237 e Ft</b>
bérköltség	186 943 e Ft
egyéb személyi jellegű kifizetések	25 273 e Ft
járulékok	39 021 e Ft
<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>2 227 e Ft</b>
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>10 587 e Ft</b>
<b>Üzemi / üzleti eredmény</b>	<b>1 084 e Ft</b>
<b>Pénzügyi műveletek eredménye</b>	<b>3 e Ft</b>

Adózás előtti eredmény	1 087 e Ft
------------------------	------------

## 5.2. Kapcsolt vállalkozás

A Társaság nettó árbevételének 100%-a kapcsolt vállalkozástól – az Alapítótól – származik és az Alapítóval kötött közszolgáltatási szerződés szerint teljes egészében a Társaság működési költségeinek fedezetére, valamint az EU irányelv szerinti ésszerű nyereség ellentételezésére szolgál.

## 6. Tájékoztató adatok

### 6.1. Vezető tisztségviselők

#### A beszámoló aláírója

Az éves beszámolót az Óbudai Parkolási Kft. képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni:

*Patócs Petra Zsuzsanna (1039 Budapest, Viziorgona utca 10. 4. em. 39.)*

### 6.2. Bér- és létszámadatok

Az előző évben és a tárgy évben foglalkoztatottak létszámának és jövedelmének változásai:

Állomány csoport	Átlagos állományi létszám (fő)		Béreköltség (e Ft)		Személyi jell. kifizetés (e Ft)	
	2018. év	2019. év	2018. év	2019. év	2018. év	2019. év
Fizikai foglalkozásúak	35	26	95 328	78 745	16 789	18 565
Szellemi foglalkozásúak	19	24	73 538	103 878	6 594	6 708
Megbízási jogviszony/ Tiszteletdíj	4	4	6 120	4 320	0	0
<b>Összesen</b>	<b>58</b>	<b>54</b>	<b>174 986</b>	<b>186 943</b>	<b>23 383</b>	<b>25 273</b>

A bérjárulékok elemeit és azok változásait az alábbi táblázat tartalmazza.

Bérjárulékok (e Ft)	2018.év	2019.év
Szociális hozzájárulási adó	30 242	30 556
Szakképzési hozzájárulás	2 671	2 766
Rehabilitációs hozzájárulás	3 353	3 353
Szochó kifizetői egyéb jutt.után	2 545	2 346
<b>Összesen:</b>	<b>38 811</b>	<b>39 021</b>

A társaságnál a vezető tisztségviselőnek, a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért járó járandóságok bemutatása:

	Járandóságok (e Ft)		Közteher (e Ft)		Előlegek, kölcsönök	
	2018. év	2019. év	2018. év	2019. év	2018. év	2019. év
Vezető tisztségviselő	10 000	9 900	2 397	2 058	0	0
Felügyelő Bizottság (3 fő)	3 960	3 960	931	792	0	0

A vezető tisztségviselő részére nettó 260 e Ft volt a béren kívüli juttatás.

A vezető tisztségviselő és a Felügyelő Bizottsági tagok részére kölcsön folyósítás, előlegnyújtás, valamint a nevükben garancia vállalás a társaság részéről nem történt.

### 6.3. Környezetvédelem

#### Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan az Óbudai Parkolási Kft. nem termel, és nem tárol veszélyes és környezetre káros anyagot, hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

#### Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

### 6.4. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredménykimutatásban történő bemutatásához.

### 6.5. A 2019. évi eredmény felosztása és vagyoni adatok

#### 2019. évi Társasági adó kiszámítása

<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>1 086 972</b>	<b>1087</b>
<b>Adóalapot növelő tételek:</b>		
Écs.+ kivezetéskor könyv sz. érték	3 085 133	3 085
Behajthatatlan követelés leírt összege	0	0
<b>Adóalapot növelő tételek összesen:</b>	<b>3 085 133</b>	<b>3 085</b>

<b>Adóalapot csökkentő tételek:</b>		0
Céltartalék visszairás	0	0
TAO szerint écs.+ kivez. számított érték	2 616 487	2 616
<b>Adóalapot csökkentő tételek összesen:</b>	<b>2 616 487</b>	<b>2 616</b>
<b>Társasági adóalap</b>	<b>1 555 618</b>	<b>1 556</b>
Társasági adó (9 %)	140 006	140

#### 6.6. Jövedelem-nyereség minimum meghatározása

Összes bevétel	379 138 964	379 139
Korrigált összes bevétel	379 138 964	379 139
<b>Jövedelem-nyereség minimum összege</b>	<b>7 582 779</b>	<b>7 583</b>

A társaság a régi Art. szerinti nyilatkozatot teszi, és nem a jövedelem-(nyereség-) minimum alapján határozza meg a fizetendő adóját.

Az éves beszámoló mérlege és eredmény felosztása a következők szerint került jóváhagyásra.

Mérlegfőösszeg	90 076 e Ft
Saját tőke	43 056 e Ft
Jegyzett tőke	35 500 e Ft
Adózás előtti eredmény	1087 e Ft
Társasági adóalapot növelő tételek	3 085 e Ft
Társasági adóalapot csökkentő tételek	2 616 e Ft
Társasági adóalap	1 556 e Ft
Adófizetési kötelezettség	140 e Ft
<b>Adózott eredmény</b>	<b>947 e Ft</b>

#### 6.7. Cash-Flow kimutatás

	Előző év	Tárgyév
<b>I. SZOKÁSOS TEVÉKENYSÉGBŐL SZÁRMAZÓ PÉNZESZKÖZ-VÁLTOZÁS (működési cash-flow 1-13. sorok)</b>	<b>670</b>	<b>15 456</b>
1a. Adózás előtti eredmény +	821	1087
ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	0	0
1b. Korrekciók az adózás előtti eredményben +	0	0
1. Korrigált adózás előtti eredmény (1a+ 1b) +	821	1 087
2. Elszámolt amortizáció +	3 085	2 227
3. Elszámolt értékvesztés és visszairás +/-	16 687	0

4. Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +/-	-11 601	0
5. Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	-190	58
6. Szállítói kötelezettség változása +/-	-1 431	-3 491
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +/-	-5 544	8 083
8. Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	182	63
9. Vevőkövetelés változása +/-	10 770	2 178
10. Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszk. nélkül) változása +/-	-8 290	4 173
11. Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	-3 819	1 078
12. Fizetett adó (nyereség után) -	0	0
13. Fizetett osztalék, részesedés -		
<b>II. BEFEKTETÉSI TEVÉKENYSÉGBŐL SZÁRMAZÓ PÉNZESZKÖZ-VÁLTOZÁS (befektetési cash-flow 14-18. sorok)</b>	<b>-331</b>	<b>-6 329</b>
14. Befektetett eszközök beszerzése -	-1 598	- 7 129
15. Befektetett eszközök eladása +	1 267	800
16. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +		
17. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -		
18. Kapott osztalék, részesedés +	0	0
<b>III. PÉNZÜGYI MUVELETEKBŐL SZÁRMAZÓ PÉNZESZKÖZ VÁLTOZÁS (Finanszírozási cash-flow 19-26. sorok)</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
19. Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +		
20. Kötvényt, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
21. Hitel és kölcsön felvétele +		16
22. Véglegesen kapott pénzeszköz +		
23. Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeeszállítás) -		
24. Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
25. Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -		
26. Véglegesen átadott pénzeszköz -		
<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSA (I., II., III. sorok)</b>	<b>339</b>	<b>9 143</b>
27. Devizás pénzeszközök átértékelése +		
<b>V. PÉNZESZKÖZÖK MÉRLEG SZERINTI VÁLTOZÁSA (IV+ 27. sorok)</b>	<b>339</b>	<b>9 143</b>

Óbudai Parkolási Kft.  
1035 Budapest, Vihar utca 17.  
Cgjsz.: 01-09-993046  
Adószám: 24155128-2-41  
Banksz.: 12001008-01367735-00100031



Patócs Petra Zsuzsanna  
a vállalkozás képviselője