

Munkavállalói adatkezelési tájékoztató

Tisztelt munkavállalók és álláshirdetésre jelentkezők!

A jelen adatvédelmi tájékoztató (a továbbiakban: **Adatvédelmi tájékoztató**) tartalmazza a **Óbudai Parkolási Kft.**, mint munkáltató munkaviszonnyal kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó információit.

I. Az adatkezelő

Óbudai Parkolási Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1035 Budapest, Vihar utca 17.

képviseli: Patócs Petra ügyvezető

e-mail cím: ugyfelszolgalat@obudaiparkolas.hu

II. Tájékoztató a munkaviszony létesítésével, illetve a munkáltatót terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítésével kapcsolatos adatkezelésről

A munkaviszony létesítésével kapcsolatosan a munkáltató a leendő munkavállaló személyes adatait a pályázó hozzájárulása alapján kezeli az új munkavállalók felvételéhez szükséges pályázatás lefolytatása céljából.

A munkáltató a munkaviszonyba nem kerülő munkavállalók esetében a pályázó kiértékeléséig kezeli a személyes adatokat, míg a munkaviszonyba kerülő munkavállaló esetében a munkaviszony megszűnéséig.

Az álláshirdetésre pályázó érintettek jogosultak az önéletrajzuk elküldésével megadott hozzájárulásukat bármikor visszavonni a pályázat folyamatban léte alatt, ebben az esetben a munkáltató az összes kezelt személyes adatot haladéktalanul törli.

A munkáltató a munkavállaló munkaszerződés megkötésével, illetve a munkavállaló bejelentésével, illetve a munkáltatóra vonatkozó TB és adó nyilvántartási kötelezettség teljesítésével kapcsolatosan szükséges személyes adatait a munkáltatóra vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából határidő nélkül köteles megőrizni.

A munkavállaló egészségügyi alkalmasságának tényét, mint személyes adatot a munkáltatóra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében a munkáltató köteles az adatok felvételétől számított 30 évig megőrizni.

A jelen fejezet szerinti adatszolgáltatás jogszabályi kötelezettségen alapul, annak elmaradása esetén a munkaviszony nem hozható létre, illetve nem teljesíthető a jogi előírásoknak megfelelően.

III. Munkavállaló hozzátartozóit érintő adatkezelés

A munkáltató a munkaviszonnyal összefüggésben a munkáltatóra vonatkozó jogi kötelezettségek teljesítése érdekében köteles kezelni a munkavállaló hozzátartozóinak (házastárs, gyermek) személyes adatait, amely adatokat a jogszabályi kötelezettség alapján határidő nélkül köteles megőrizni.

Az adatkezelés célja a munkavállaló által igénybe vehető családi adókedvezmény, első házások kedvezménye, gyermek után járó pótszabadság, gyermek ápolása címén igényelt táppénz, CSED és GYED igényléshez szükséges munkáltatói kötelezettségek ellátása.

A hozzátartozók kezelt adatainak köre a természetes személyazonosító adatokra, lakcímre, illetve adóazonosító jelre és TAJ számra terjed ki.

A jelen fejezet szerinti adatszolgáltatás jogszabályi kötelezettségen alapul, annak elmaradása esetén az elérni kívánt cél (kedvezmények) nem érvényesíthető.

IV. Tájékoztatás a munkáltató által végzett munkaviszonnal kapcsolatos ellenőrzés körében kezelt adatokról

A jelen fejezet szerinti adatkezelés részleteit a Munkavállalói adatkezelési szabályzat tartalmazza.

V. Az adatfeldolgozók

A munkáltató az alábbi adatfeldolgozók közreműködését veszi igénybe:

- adatkezelés tárgya: **foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatok elvégzése**
adatfeldolgozó: **Óbudai Rendelők Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: **1032 Budapest, Vörösvári út 88-96.**
képviseli: **Dr. Baraczka Mariann ügyvezető**

VI. Adattovábbítás hatóságok felé

Adatkezelő a munkavállaló személyes adatait az alábbi hatóságok felé továbbítja:

- adatkezelés tárgya: **adónyilvántartás**
címezett: **Nemzeti Adó – és Vámhivatal**
- adatkezelés tárgya: **TB nyilvántartás**
címezett: **Magyar Államkincstár**

VII. A munkavállaló adatkezeléssel összefüggő jogai

A hozzájárulás visszavonása

Az álláshirdetésre pályázó érintettek jogosultak az önéletrajzuk elküldésével megadott adatkezeléshez való hozzájárulásukat bármikor visszavonni a pályázat folyamatban léte alatt, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végzett adatkezelés jogszerűségét.

Hozzáférés

A munkavállaló az adatkezelés során a munkáltatói jogkört gyakorló személytől tájékoztatásra jogosult arra vonatkozólag, hogy meghatározott személyes adatai tekintetében van-e és ha igen, milyen adatkezelés van folyamatban, jogosult továbbá ezen személyes adataihoz való hozzáférésre (a kezelt személyes adatokról másolat kérésére) is.

Helyesbítés

Amennyiben a munkavállaló a munkáltató által kezelt bármely személyes adatának pontatlanságát, hiányosságát vagy egyéb helytelenségét észleli, jogosult annak kijavítását, kiegészítését kérni a munkáltatói jogkör gyakorlására jogosult személytől, aki lehetőség szerint haladéktalanul intézkedik a korrekció iránt.

Tiltakozáshoz való jog

A munkavállaló jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapuló kezelése (munkáltató ellenőrzési jogosultságai) ellen. Ebben az esetben a Munkáltató a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha a Munkáltató bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek a Munkavállaló érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A munkavállalót megilleti a tiltakozás joga a Munkáltató által a Munkavállaló ellenőrzésével összefüggésben kezelt személyes adatok kezelésével kapcsolatosan.

Törlés és korlátozás

A törvényi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett adatkezelés körén kívül a munkavállaló (pályázó) jogosult személyes adatai törlését kérelmezni a munkáltatótól, amennyiben azok kezelésére a meghatározott cél eléréséhez már nincs szükség vagy az adatkezeléshez való hozzájárulását az érintett pályázó visszavonja, vagy a személyes adatok jogellenes kezelésére került sor. A munkáltató a törlési igényt - annak indokoltsága esetén – haladéktalanul teljesíti.

A munkavállaló jogosult továbbá az adatkezelés korlátozását kezdeményezni a munkáltatónál, amennyiben:

- személyes adatainak helyesbítését kezdeményezte, az adatok pontosságának ellenőrzésének időtartamára, vagy
- jogellenes adatkezelés esetén az adatok törlése helyett azok felhasználásának korlátozását kérelmezi, vagy
- tiltakozott az adatkezelés ellen, amíg a tiltakozás indokai kivizsgálásra kerülnek.

Az adatkezelés korlátozása esetén a munkáltató az ahhoz kapcsolódó személyes adatokat csak a munkavállaló hozzájárulásával, közérdekből vagy jogi igény érvényesítése céljából kezelheti. Ez a korlátozás nem érinti az adattárolással megvalósuló adatkezelést.

Adathordozhatóság

Bizonyos esetekben az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Az Érintett továbbá jogosult lehet arra is, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a Személyes Adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

A fenti jogokkal kapcsolatban kérjük, vegyék figyelembe, hogy egyes esetekben az adott kérés teljesítése az adat természete miatt nem vagy csak korlátozottan lehetséges, illetve hogy a fenti jogosultságok nem korlátlanok, és annak gyakorlását az irányadó adatvédelmi szabályok feltételekhez köthetik.

Az érintett a fenti jogait az **Óbudai Parkolás Korlátolt Felelősségű Társaság** a jelen Tájékoztató I. pontjában megjelölt elérhetőségére küldött postai levél, vagy e-mail címére küldött elektronikus levél útján gyakorolhatja. Az **Óbudai Parkolás Korlátolt Felelősségű Társaság** a megkereséseket a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 1 hónapon belül megválaszolja.

VIII. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségei

Az érintett munkavállalók – a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabálysértés esetén - panasszal élhetnek a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

Továbbá, a munkavállalók a munkáltatóval vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozókkal szemben bírósági jogorvoslati eljárást kezdeményezhetnek - választásuk szerint - a munkavállaló lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt.

IX. Vegyes rendelkezések

A jelen Adatvédelmi tájékoztató 2018. május 25. napjától hatályos.