

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

1. Az ajánlatkérő neve és címe: Óbudai Parkolási Korlátolt Felelősségű Társaság, székhely: 1033 Budapest, Szentlélek tér 7.

2. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Diákmunkaerő-közvetítői szolgáltatások igénybevétele a Budapest Főváros III. kerület, Óduda-Békásmegyér Önkormányzat közigazgatási területén érvényesíthető parkolási kedvezmények igénybevételéhez szükséges regisztrációhoz kapcsolódó, irodai adminisztratív és adatrögzítési, valamint egyéb, a parkolási rendszer beindításához kapcsolódó feladatok ellátása érdekében az ajánlattételi dokumentációban és az annak részét képező műszaki leírásban részletezettek szerint.

- személyes ügyfélszolgálat, tájékoztatás ad a parkolási kedvezmények lehetőségeiről
- a kedvezmények igénybevételéhez szükséges formanyomtatványok és egyéb dokumentumok iktatása, érkeztetése, átvétele,
- irat- és adatrendezés,
- számítógépes adatrögzítés, egyéb dokumentálás,
- irodai kisegítő munka,
- szórólap, és egyéb tájékoztató és figyelemfelhívó jellegű anyagok osztása, terjesztése.

A feladatok elvégzésére ajánlattevőnek megfelelő diák munkaerőt kell biztosítani.

Az ügyfélszolgálati munkakörök és az ellátandó feladatok részletesen:

- a) **Telephelyi koordinátor:** Az ideiglenes ügyfélszolgálatokon felügyeli és segíti az ügyfélszolgálati és információs munkatársak munkáját, biztosítja a megfelelő pihenőidő betartását. Felmerülő probléma esetén iránymutatást nyújt a probléma megoldására illetve gondoskodik megoldásukról. A kedvezménykártya átvételi folyamatának gyors és rugalmas megvalósításáért felel. Az ideiglenes ügyfélszolgálatok zavartalan működéséért felel, irányítja az ott dolgozó munkatársait, megoldja a felmerülő problémákat és kapcsolatot tart a központtal.
- b) **Információs munkatárs:** A beérkező ügyfeleket tájékoztatja a kedvezménykártya kiváltásának módjáról, folyamatáról. Segít az ügyfeleknek a sorszám igénylésében, dokumentumok kitöltésében, a szükséges igazolások és dokumentumok előkészítésében, ezzel gyorsítja az kedvezménykártya kiváltásának folyamatát. Az ideiglenes ügyfélszolgálatokon tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek, gyorsítva ezzel a folyamatot, a problémamentes lebonyolítást.
- c) **Ügyfélszolgálati munkatárs:** Adminisztrálja a kedvezmény iránt való kérelmet és rögzíti a szükséges igazolásokat, továbbá tájékoztatás ad a parkolási kedvezmények lehetőségeiről. Dokumentálja a szükséges iratokat, kiadja a kedvezménykártyát. Az ügyfelek igényeit dokumentálja.

Projektidőszak:

- 1) Ideiglenes ügyfélszolgálatok tekintetében:

A jelen közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatása alapján kötött szerződés mindkét fél általi aláírásának napját követő naptól (szerződéskötés várható időpontja 2015 március utolsó hete)

- Óbudai Kulturális Központ esetén 2015. július 15. napjáig
 - Csillaghegyi Községi Ház 2015. május 31. napjáig
 - Békásmegyeri Községi Ház 2015. május 31. napjáig
- 2) Szórólaposztás tekintetében: A szerződés aláírásától 2015. július 31. terjedő időszak.
- 3) Állandó ügyfélszolgálat: (1033 Budapest, Mozaik utca 7.) kizárólag Megrendelő igénye alapján, az általa megjelölt időponttól, legkésőbb 2015. július 15. napjáig

A projektidőszak alatt igényelt napi munkaidő és létszám:

Helyszínek/munkakörök:	Munkakezdés	A munka vége	Teljes munkaidő	Szükséges létszám	Összes munkaóra/nap
Óbudai Kulturális Központ (székhely: 1032 Budapest, San Marco u. 81.) (hétköznap)					
Ügyfélszolgálatos (hétköz)	6:30	10:30	4:00	6	24
Ügyfélszolgálatos (hétköz)	10:30	15:30	5:00	3	15
Ügyfélszolgálatos (hétköz)	15:30	20:30	5:00	6	30
Telephelyvezető	6:30	20:30	14:00	1	14
Információs (opcionális)	6:30	20:30	14:00	1	14
Óbudai Kulturális Központ (székhely: 1032 Budapest, San Marco u. 81.) (hétfő)					
Ügyfélszolgálatos (hétfő)	8:30	17:30	9:00	6	54
Telephelyvezető	8:30	17:30	9:00	1	9
Információs (opcionális)	8:30	17:30	9:00	1	9
Csillaghegyi Községi Ház 1039 Budapest, Mátyás király útja 13-15. (csak hétköznap)					
Ügyfélszolgálatos	8:30	18:30	10:00	1 (+ 1 opcionálisan, Megrendelő igénye esetén)	20
Telephelyvezető	8:30	18:30	10:00	1	10
Információs (opcionális)	8:30	18:30	10:00	1	10

		A munka vége	Teljes munkaidő	Szükséges létszám	Összes munkaóra/nap
Békásmegyeri Községi Ház (csak hétköznap)	Munkakezdés				
Ügyfélszolgálatos	7:30	20:30	13:00	2	26
Telephelyvezető	7:30	20:30	13:00	1	13
Információs (opcionális)	7:30	20:30	13:00	1	13
Állandó ügyfélszolgálat (1033 Budapest, Mozaik utca 7.) (csak hétköznap) (opcionális)	Munkakezdés	A munka vége	Teljes munkaidő	Szükséges létszám	Összes munkaóra/nap
Telephelyvezető	9:30	17:00	8	1	8
Szórólaposztás					
	8:00	16:00	8:00	10	80

Szórólaposztás: A fizető parkolási rendszer bevezetésével kapcsolatos tájékoztató anyagok, szórólapok szétosztása az Ajánlatkérő által meghatározott, III. kerületi helyszíneken és időpontokba a szerződés aláírásától 2015. július 31. napjáig terjedő időszak alatt, legfeljebb 10 alkalommal. Ajánlatkérő alkalmanként legfeljebb 10 fő diákmunkaerő közvetítésére tarthat igényt, fejenként 8 munkaóra tekintetében.

A tevékenység ellátásával kapcsolatos további információk az egyidejűleg megküldött ajánlattételi dokumentációban találhatóak.

CPV kód:

79610000-3 Állasközvetítői szolgáltatás

3. A választott eljárás fajtája: A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

4.* Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése: Az építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó huszonötmillió forintot, így a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján az eljárás alkalmazása megalapozott.

5.* Hivatkozás az előzetes összesített tájékoztatóra, illetőleg az időszakos előzetes tájékoztatóra és közzétételének napja: -

6. Hivatkozás az eljárást megindító, illetőleg meghirdető hirdetményre (felhívásra) és közzétételének/megküldésének napja: Ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 25.

7. a) Eredményes volt-e az eljárás: Igen

b)* Eredménytelen eljárás esetén az eredménytelenség indoka, valamint a Kbt. 76. § (1) bekezdés d) pontja szerinti eredménytelenségi esetben a közbeszerzésre tervezett anyagi fedezet összege, és annak megadása, hogy az mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra: -

c)* Az eredménytelen eljárást követően indul-e új eljárás: -

8. A benyújtott ajánlatok száma (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként): 3

9. a) Az érvényes ajánlatot tevők neve, címe, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak

részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként):

1.	
Ajánlattevő neve: Schönherz Iskolaszövetkezet	
Ajánlattevő székhelye: 2131 Göd, Jávorka Sándor u. 18.	
Értékelési szempontok alapján értékelendő adatok:	
Munkakörök, feladatok:	Nettó ajánlati ár
1. Telephelyi koordinátor	1100,- Ft+Áfa/óra
2. Ügyfélszolgálatos/ pénztáros	1100,- Ft+Áfa/óra
3. Információs/ügyfélszolgálatos	950,- Ft+Áfa/óra
4. Szórólaposztás:	1000,- Ft+Áfa/óra
Nettó ajánlati összár (1. + 2. + 3. + 4. + 5.):	4150,- Ft+Áfa/óra

Alkalmasság indoklása:

A benyújtott ajánlat alapján a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki illetőleg szakmai alkalmasságát az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban foglaltaknak megfelelően igazolta. Kizáró ok esetében nem áll fenn.

Mindezekre figyelemmel Ajánlattevő ajánlata érvényes.

b) Az a) pont szerinti ajánlatok értékelése a következő táblázatba foglalva (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként): -**

c) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén az értékelés során adható pontszám alsó és felső határának megadása:**

d) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak a módszernek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot:**

10. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

II. EU- DiákOK Iskolaszövetkezet:

Ajánlattevő székhelye: **7184 Lengyel, Petőfi Sándor utca 15.**

Ajánlattevő ajánlata a bírálóbizottság véleménye alapján **érvénytelennek** minősül a **Kbt. 74. § (1) bekezdés d) pontja** alapján az alábbiakra tekintettel. Ajánlattevő hiánypótlási határidőn belül nem pótolta ajánlatának alábbi hiányosságait, ezért az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.

Ajánlattevő az ajánlatában benyújtott referencianyilatkozatában a szolgáltatás tárgyaként azt jelölte meg, hogy „összetett adminisztrációs szolgáltatás/irodai adminisztráció, adatrögzítés”. Az ajánlattételi felhívás 12) M/1. pontja szerint a referenciaigazolásnak/referencianyilatkozatnak a közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásra, azaz jelen esetben diák munkaerő közvetítésre kell vonatkoznia. Erre tekintettel Ajánlatkérő kérte, hogy az Ajánlattevő tisztázza az ellentmondást, szükség esetén javítsa a referencianyilatkozatot. Ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tett eleget, így a közbeszerzési tárgyatól eltérő szolgáltatásra vonatkozó referencianyilatkozatot Ajánlatkérőnek nem állt módjában elfogadni.

III. JOKER-DIÁK Munkaerőszervező Iskolaszövetkezet:

Ajánlattevő székhelye: **4024 Debrecen, Csapó utca 28. II. em. 4.**

Ajánlattevő ajánlata a bírálóbizottság véleménye alapján **érvénytelennek** minősül a **Kbt. 74. § (1) bekezdés d) pontja** alapján az alábbiakra tekintettel. Ajánlattevő hiánypótlási határidőn belül nem pótolta ajánlatának alábbi hiányosságait, ezért az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.

Ajánlattevő az ajánlatában benyújtott referencianyilatkozatában D. R.-t jelölte meg referenciaadó személyként, aki az elérhetőségként megadott e-mailcím alapján az ajánlattevő alkalmazásában/megbízásában áll, így mint a referenciát adó kapcsolattartója nem nevesíthető. A referenciaadó személynek és elérhetősége megnevezésének célja, hogy ajánlatkérő ellenőrizni tudja a referencia meglétét, valóságát, a megadott adatok helyességét, azonban mivel ajánlattevő saját munkavállalóját jelölte meg, erre nincs lehetősége. Erre tekintettel Ajánlatkérő kérte, hogy a T. Ajánlattevő a másik szerződő fél, mint referenciaadó kapcsolattartóját, illetve e személy valamely elérhetőségét jelölje meg. Ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tett eleget, így az ajánlatkérőnek nem volt lehetősége a referencia ellenőrzésére.

11. a) Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

1.	
Ajánlattevő neve:	Schönherz Iskolaszövetkezet
Ajánlattevő székhelye:	2131 Göd, Jávorka Sándor u. 18.
Értékelési szempontok alapján értékelendő adatok:	
Munkakörök, feladatok:	Nettó ajánlati ár
1. Telephelyi koordinátor	1100,- Ft+Áfa/óra
2. Ügyfélszolgálatos/ pénztáros	1100,- Ft+Áfa/óra
3. Információs/ügyfélszolgálatos	950,- Ft+Áfa/óra
4. Szórólaposztás:	1000,- Ft+Áfa/óra
Nettó ajánlati összár (1. + 2. + 3. + 4. + 5.):	4150,- Ft+Áfa/óra

Kiválasztás indokai: Ajánlattevő ajánlatában az ajánlattételi felhívásban meghatározottaknak megfelelően igazolta a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi- gazdasági, valamint műszaki- szakmai alkalmasságát, vele szemben a felhívásban előírt kizáró ok nem áll fenn. Ajánlattevő ajánlata egyebekben is megfelel az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, tehát ajánlata érvényes. Az ajánlattételi felhívásban megjelölt értékelési szempont szerint az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlatot tette.

b)* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: -

12. * A közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni:

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában: -

b) * A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

13.* A 12. pont szerinti rész(ek) tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni: -

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában: -

b) * A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

14. * Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek, és azon alkalmassági követelmények megjelölése, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik: -

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában: -

b) * A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

15. a) A szerződéskötési tilalmi időszak [Kbt. 124. § (6) bekezdés] kezdőnapja: 2015. március 21.

b) A szerződéskötési tilalmi időszak [Kbt. 124. § (6) bekezdés] utolsó napja: 2015. március 30.

16. Az összegezés elkészítésének időpontja: 2015. március 20.

17. Az összegezés megküldésének időpontja: 2015. március 20.

18.* Az összegezés módosításának indoka: -

19.* Az összegezés módosításának időpontja: -

20.* A módosított összegezés megküldésének időpontja: -

21.* Az összegezés javításának indoka: -

22.* Az összegezés javításának időpontja: -

23.* A javított összegezés megküldésének időpontja: -

24.* Egyéb információk: -

Balogh • B. Szabó • Jean
és Társai Ügyvédi Iroda
Dr. Balogh Péter ügyvéd, senior partner
H-1035 Budapest, Bécsi út 52. II/8-7
Tel: 439 11 55 Fax: 439 11 55
E-mail: b210@balogh-szabo.hu

Balogh Péter
Öbudai Parkolási Kft.

Képviselőtében: Balogh • B. Szabó • Jean és Társai Ügyvédi Iroda